

УТВЕРЖДАЮ
 Управление социальной защиты населения
 Администрации Октябрьского района
 Начальник УСЗН _____ О.М.Гоффман
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 «11» января 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
 на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов
 от «11» января 2021 г.

Муниципальное учреждение « Центр социального обслуживания граждан пожилого
 возраста и инвалидов» Октябрьского района

Виды деятельности муниципального учреждения Муниципальное учреждение «Центр
 социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» Октябрьского района

Октябрьского района (обособленного подразделения) (бюджетное учреждение)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	11.01.2021
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	87.9
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8531000.99.0.A 009AA00000	оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности			очно		Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации	%	744	100	100	100	10	
						Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок	%	744	0	0	0	0	
						Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	%	744	100,0	100,0	100,0	10	
						Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги	%	744	100,0	100,0	100,0	10	
						Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания)	%	774	100,0	100,0	100,0	10	
						Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами; возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой	%	774	100,0	100,0	100,0	10	

					<p>организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации; дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения; дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода); оказание иных видов посторонней помощи</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Идентификационный номер записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁶	
						(наименование показателя) ⁴	Единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й планового периода)	2023 год (2-й планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й планового периода)	2023 год (2-й планового периода)		
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	Наименование ⁴	Код по ОКЕИ ⁵	В процентах		В абсолютных показателях									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8531000.99.0.A Э09AA00000	оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности					Численность граждан, получивших социальные услуги	человек	792	30	30	30	416789,06	410446,56	412113,2	10	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
принявший орган	дата	номер	наименование	
	3	4	5	

Постановление	Администрация Октябрьского района	18.04.2013	317	Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Октябрьского района (2013-2018)»
Постановление	Администрация Октябрьского района	24.04.2017	394	О внесении изменений в постановление от 18.04.2013 № 317 Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Октябрьского района (2013-2018)»
Постановление	Администрация Октябрьского района	18.02.2015	134	Об утверждении отдельных нормативов и норм при предоставлении социальных услуг муниципальным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» Октябрьского района
Постановление	Администрация Октябрьского района	18.02.2015	135	Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка их взимания муниципальным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» Октябрьского района
Постановление	Администрация Октябрьского района	26.03.2020	384	О предоставлении социальных услуг Муниципальным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» Октябрьского района

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги Федеральный закон РФ от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Областной закон Ростовской области от 03.09.2014 № 222-ЗС «О социальном обслуживании граждан в Ростовской области», Постановление Правительства Ростовской области от 27.11.2014 № 785 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг»;

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Устное консультирование при личном обращении	О деятельности учреждения, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги	По мере обращения
2. Письменные разъяснения	О деятельности учреждения, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги	По мере обращения
3. Консультирование по телефону в рабочее время	О деятельности учреждения, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги	По мере обращения

4. Публикация информации на официальном сайте Администрации Октябрьского района www.octobdonland.ru	О деятельности учреждения, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги	Не реже 1 раза в год
--	---	----------------------

РАЗДЕЛ 2

Код по
региональному
перечню

8531000.99.0.A911 AA00000

1. Наименование работы

- Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей – инвалидов, срочных социальных услуг;

2. Категории потребителей работы

- Гражданин полностью или частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности; Гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе; Гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации; Гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними; Гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье; Гражданин при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; Гражданин при отсутствии работы и средств к существованию; Гражданин при наличии иных обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить условия его жизнедеятельности

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁶	
						(наименование показателя) ⁴	Единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)		
	Наименование показателя ⁴	Наименование показателя ⁴	Наименование ⁴	Код по ОКЕИ ⁵	В процентах		В абсолютных показателях						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8531000.99.0.АЭ1 1АА00000	оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей – инвалидов,			очно		Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации	%	744	100,0	100,0	100,0	10	
						Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	%	744	100,0	100,0	100,0	10	
						Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги	%	744	100,0	100,0	100,0	10	

	срочных социальных услуг					Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации при предоставлении социального обслуживания)
--	-----------------------------	--	--	--	--	---

%	774	100,0	100,0	100,0	10	
---	-----	-------	-------	-------	----	--

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые отклонения от установленных показателей объема работы ⁶	
						(наименование показателя) ⁴	Единица измерения	2021год (очередной финансовый год)	2022год (1-й год планового периода)	2023год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый	2022 год (1-й год планового периода)	2023год (2-й год планового периода)			
	год)	В процентах	В абсолютных показателях													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8531000.99.0.А Э11АА00000	оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих			очно		Численность граждан, получивших социальные услуги	человек	792	360	360	360	118814,52	118084,73	11084,73	10	

	ограничения жизнедеятельности, в том числе детей – инвалидов, срочных социальных услуг																			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах ⁸

РАЗДЕЛ _____

1. Наименование работы _____
2. Категории потребителей работы _____
- _____
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы _____

Код по
региональному
перечню

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы ⁶		
						(наименование показателя) ⁴	Единица измерения		Описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)			20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	(наименование показателя) ⁴	Наименование ⁴		Код по ОКЕИ ⁵	В процентах		В абсолютных показателях							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

- Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания :
 - сокращение спроса на услугу;
 - изменение объема лимитов бюджетных ассигнований;
 - изменение нормативной правовой базы;
- Иная информация, необходимая для исполнения(контроля за исполнением) муниципального задания - регламентирована Постановлением Администрации Октябрьского района от 19.10.2015г. № 1 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Октябрьского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»; Постановлением Администрации Октябрьского района от 30.04.2019 № 581 «О внесении изменений в постановление Администрации Октябрьского района от 19.10.2015г. № 1 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Октябрьского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»».

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Отраслевой (функциональный) орган Администрации
----------------	---------------	---

1	2	3
Мониторинг выполнения муниципального задания	Ежеквартально с нарастающим итогом в срок до 20 числа месяца следующим за отчётным	Управление социальной защиты населения
Оперативный контроль	По мере необходимости	Управление социальной защиты населения
Плановые проверки	Согласно графику	Управление социальной защиты населения

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания - регламентированы Постановлением Администрации Октябрьского района от 19.10.2015 г. № 1 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Октябрьского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания .

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – ежеквартально

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания – в течении 15 рабочих дней по истечении отчетного периода

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания : отчетность о выполнении муниципального задания сдается по форме, согласно приложению № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Октябрьского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задан

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰ отсутствуют

¹ Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» или в случае формирования муниципального задания на бумажном носителе – присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной (ых) услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной (ых) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Октябрьского района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁴ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

⁵ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне (при наличии).

⁶ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случаях, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁷ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и Октябрьского района в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁸ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной (ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Октябрьского района,

в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).