|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственный** | **Отметка об исполнении** |
| **Организационная работа**  Обеспечивать укомплектование отделения пенсионерами.  Поддерживать связь с  администрациями сельских поселений, УСЗН, лечебными учреждениями по выявлению нуждающихся в реабилитации пенсионеров.  Работать в тесном контакте с заведующими отделений на дому с целью выявления нуждающихся в стационарном обслуживании.  Вовремя подавать заявку на медикаменты, моющие средства.  Осуществлять в отделении мероприятия по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима.  Проводить инструктажи по технике безопасности  и электробезопасности с сотрудниками СРО  Проводить мероприятия по повышению антитеррористической защищенности на территории социально-реабилитационного отделения.  Проводить комплексные учения по обучению персонала действиям при пожаре.  Выявлять пенсионеров, обладающих остаточными трудовыми навыками, и привлекать их к выполнению посильных дел.  Проводить лекции и беседы с проживающими пенсионерами, направленные на здоровый образ жизни и долголетие.  Обеспечить наличие ИПРА у всех инвалидов, проживающих в социально – реабилитационном отделении.  Привлекать к выполнению ИППСУ всех специалистов СРО.  Групповые занятия и индивидуальные ЛФК:   * на кардиотренажерах * пальчиковая гимнастика * оздоровительная гимнастика « Аплодисменты здоровья» * гимнастика для сердца и сосудов с применением гимнастических палок и мячей   Проводить регулярное кварцевание  процедурного кабинета.  Проводить кварцевание всех помещений СРО.  Обеспечить наличие стерильного мягкого материала для работы  процедурного кабинета.  Проводить анализ антропометрических данных пенсионеров  ( вес, рост).  Делать обходы с целью проверки санитарного состояния всех помещений СРО.  Проводить регулярный медицинский осмотр всех сотрудников.  Поддерживать прочную связь с родственниками пенсионеров.  **Организация питания**  Наладить работу с поставщиками, контролировать выдачу сертификатов и удостоверений качества.  Вовремя подавать заявки на продукты питания.  Подготавливать спецификацию продуктов питания с учетом сезона.  Проводить анализ питания пенсионеров по учету выполнения натуральных и денежных норм.  Проводить органолептическую оценку приготовленных блюд.  Обеспечить полноценное питание в соответствии с нормами и качеством, согласно ХАССП  Вести необходимую документацию по питанию.  **Руководство и контроль**  Проводить пятиминутки с медсестрами и санитарками по результатам проведенного дежурства.  Проводить семинар- учебу с сотрудниками СРО по нормативно-правовым, медицинским вопросам.  Обеспечить выполнение графика отпусков.  Организовать подмену сотрудников, находящихся в отпусках.  Организовать учет всех видов социальных услуг, оказываемых пенсионерам.  Контролировать выполнение графиков купания, смены белья, генеральных уборок.  Проводить проверку ведения документации медсестер.  Контролировать ведение документации по питанию.  Контролировать ведение журналов ежедневного учета работы культорганизатора, психолога.  Систематически проверять ведение журналов складского учета продуктов, согласно ХАССП.  **Укрепление материально-технической базы отделения**  Содержать помещения в надлежащем порядке в соответствии с нормами производственной, санитарной и пожарной безопасности.  Производить периодический учет и осмотр имущества и инвентаря, составлять акты на их списание.  Обеспечивать исправное состояние освещения, отопления, водоснабжения, канализации.  Обеспечивать учет расходов электроэнергии, воды и газа, не допускать превышения лимитов потребления.  Готовить помещения к эксплуатации в осеннее - зимний период.  Содержать двор в надлежащем порядке.  Регулярно проводить субботники в помещении столовой, на пищеблоке, в подсобных помещениях пищеблока, на складе продуктов, комнатах проживающих силами сотрудников.  **Организация культурно-досуговой деятельности**  Планировать культурно-массовую работу с пенсионерами.  Вовлекать пенсионеров в активный досуг  Продолжать сотрудничество с обществом инвалидов, районной библиотекой, творческими коллективами РДК и ДК поселений, другими организациями.  С оздоровительной целью организовать поездки, экскурсии на природу.  Систематическую работу кружка «Хочу все знать»  Встречи в литературной гостиной « Университет третьего возраста».  Виртуальный туризм.  Видеопутешествие по миру.  Обеспечить выполнение плана культурно-массовых мероприятий  **План культурно-массовых мероприятий**  Рождественские колядки.  «Крещение Господне»  (водосвятие).  «Край, который дорог мне»  (ко дню освобождения Октябрьского района).  «Слава защитникам Отечества». Праздничное мероприятие ко Дню защитников Отечества.  Праздничный концерт:  «Сегодня праздник у девчат» к 8 Марта.  Час отдыха «Музыкальная завалинка».  ОБЖ. Цикл бесед.  Участие в Выборах Президента России.  День смеха. Празднично – развлекательная программа.  Ко Дню космонавтики. «Время первых».  «Светлый день Пасхи». Встреча со священнослужителями храма Архангела Михаила и воспитанниками Воскресной школы «Благовест».  Праздничное мероприятие:  «Под знаменами майскими!»  «Великие люди».  Булат Окуджава.  «Динамический час». Спорт – диалог.  День России. Праздничное мероприятие: «Стихом и песней славим мы Россию».  «Загадочный мир цветов». Украсим территорию отделения.  ОБЖ: « По стране дорожных знаков».  «Все начинается с любви». Праздничная программа к Всероссийскому дню семьи, любви и верности.  «Знаете ли Вы,что…?» - экологическая игра.  Теосоциореабилитация. Православные праздники августа.  « Арбузик». Посиделки в беседке.  «День государственного флага». Участие в акциях.  «Школа пожарной безопасности»  Занятие по безопасности.  «Рыжий, рыжий день» - фотосессия.    Мероприятия ко Дню пожилого человека (по отдельному плану).  Игровая программа «Поле чудес».  «Я пассажир» - занятия по безопасности в общественном транспорте.  .  «Великий статус мудрости – учитель!» - чествование учителей.  «Каша – матушка наша!» - старинные рецепты.  Тематическое мероприятие, посвященное Дню Единства  Праздничный концерт, посвященный « Дню матери».    Декада инвалидов: « Вместе мы сможем больше » (мероприятия по отдельному плану)  «Конституция – навигатор правовых знаний» - урок правовой грамотности  «Пожелания счастья в Новом году» - написание писем  Праздничная программа к Новому году « Вечеринка у снежинки».  Участие в видеоконференциях с волонтерами фонда « Старость в радость» г.Москва.  Виртуальный туризм.  Видеопутешествие.  Танцевальная терапия.  Театральная студия. Музыкальная постановка сказок, игры – экспромты, театральные миниатюры.  Интеллектуальные игры. Турниры.  .  Чтение книг, газет, журналов, утренняя гимнастика, поздравления с днем рождения, прогулки.  **План социально – психологических мероприятий.**  Создание социально-психологических условий социального обслуживания пенсионеров и инвалидов.  Оказание эмоциональной поддержки и внимания к переживаниям пожилого человека.  Диагностирование эмоционально – личностной сферы пенсионеров и инвалидов (тесты, анкета, беседа).  Распространять психологические знания среди пенсионеров, проводя  профилактические беседы и дискуссии:   * как очистить наше сознание от беспокойства и раздражения * пять первых шагов к здоровой жизни * дракон удачи (тренинг) * как выбраться из под власти времени * мелочи не пустяки * что человеку для счастья надо * что скажет о тебе твой смех * секреты твоего тела * конфликты и способы их разрешения.   Как справиться с отрицательными эмоциями. Психотерапевтическая помощь в преодолении переживаемой острой кризисной ситуации (проблема смерти, одиночества и т.д.)  Групповая и индивидуальная работа по восстановлению положительного восприятия жизни, самого себя, семьи, общества.  Коррекция нарушений адаптации и личностных дисгармоний  Выявлять причины возникновения конфликтов среди пенсионеров и погашать их.  Проводить сеансы аутогенной тренировки:  - мышечная релаксация;  - психическая релаксация  - дыхательная гимнастика  Проводить занятия по арт-терапии  « Дерево настроения » и  Су-Джок терапии (метод самомассажа)**.**  Вести индивидуальные карты на подопечных, согласно ИППСУ.  Индивидуальные консультации пенсионеров и сотрудников  Проводить сеансы смехотерапии в виде викторин, загадок, кроссвордов.  Занятия по адаптации и социализации пожилых людей в условиях СРО.  Социально-психологическая реабилитация инвалидов.  Фитотерапия (лечение травами).  Терапия воспоминаниями.  Провести групповое занятие  к 23 февраля.  Провести групповое занятие  к 8 марта.  Подготовить групповое занятие, посвященное празднику «День Победы».  Помощь в проведении праздничных мероприятий.  Групповые занятия в «Университете 3 – го возраста»  **Мероприятия по использованию остаточных трудовых возможностей:**  Знакомство с видами прикладного искусства. Изготовление рамочки для фото. Картон, фетр, бисер, пуговицы, бусы  Оформление вазы из подручных материалов. Бутылка, фетр, тесьма, декор.  Изготовление декоративных цветов. Ленты, проволока.  Картина-панно из стриженой пряжи. Пряжа, картон.  Знакомство с видами ручного вязания. Пряжа, крючок, спицы.  Куколки – обереги. Пряжа, тесьма, ткань.  Коробка для подарка. Картон, бумага, тесьма.  Декоративные цветы. Ленты, ткань, пряжа.  Панно из декоративных цветов. Картон, ленты, ткань.  Декоративная подушка. Пряжа, крючок, спицы.  Прихватки, саше. Ткань, фетр, тесьма, ленты.  Записная книжка с декоративной обложкой.  Картон, ткань, декоративные элементы.  Декоративная диванная подушка-Ткань, ленты, пуговицы, пряжа  Новогодние украшения. Венок, игрушки. Фетр и декор. | постоянно  в течение года  в течение года  постоянно  постоянно  по графику  постоянно  по графику  постоянно  по средам  в течение года  постоянно  постоянно  ежедневно  постоянно  ежедневно  постоянно  по графику  постоянно  постоянно  постоянно  постоянно  ежемесячно  ежедневно  ежедневно  постоянно  постоянно  ежедневно  1раз/ квартал  в течение года  в течение года  постоянно  постоянно  постоянно  1раз/ месяц  1 раз/ квартал  1 раз/ месяц  постоянно  в течение года  постоянно  ежемесячно  апрель- октябрь  постоянно  апрель,май  постоянно  в течение года  постоянно  апрель-июнь  в течение года  в течение года  в течение года  январь  январь  февраль  февраль  март  март  март  15-17марта  апрель  апрель  май      май  май  июнь  июнь    июнь  июнь  июль  июль  август  август  август  август  сентябрь  сентябрь  сентябрь  октябрь  октябрь  октябрь  октябрь  ноябрь  ноябрь  С1 по 10 декабря  декабрь  декабрь  декабрь  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  Постоянно  в течение года  в течение года  в течение года  в течение года  в течение года    в течение года  в течение года  в течение года  в течение года  в течение года  в течение года  февраль  март  май  май  в течение года  в течение года  в течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  Постоянно  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  декабрь | зав. СРО  зав. СРО  зав. СРО  Комова Л.А.  зав. СРО.  медсестры  зав. СРО  зав. СРО  сотрудники  зав. СРО  медсестры  медсестры  медсестры  зав. СРО  Шкарлетова Т.А.  медсестры  медсестры  медсестры  медсестры  медсестры  медсестры  зав. СРО  Невенчанная О.В.  зав. СРО  Комова Л.А.  Комова Л.А.  Невенчанная О.В.  Невенчанная О.В.  Невенчанная О.В.  Невенчанная О.В.  зав. СРО  зав. СРО  зав. СРО  зав. СРО  зав. СРО  сотрудники  Комова Л.А.  медсестры  зав. СРО  зав. СРО  зав. СРО  зав. СРО  Комова Л.А.  Комова Л.А.  Шахов И.П.,  Комова Л.А.  Комова Л.А.  Шахов И.П.,  Комова Л.А.  Шахов И.П.  зав. СРО  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  Культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор    культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  психолог  психолог  психолог  психолог  психолог  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  культорганизатор  психолог  психолог  психолог  психолог  психолог  психолог  психолог  психолог  психолог  психолог  психолог  психолог  психолог  психолог  психолог  психолог  психолог  психолог  психолог  психолог  психолог  Харитонова Н.В.  Харитонова Н.В.  Харитонова Н.В.  Харитонова Н.В.  Харитонова Н.В.  Харитонова Н.В.  Харитонова Н.В.  Харитонова Н.В.  Харитонова Н.В.  Харитонова Н.В.  Харитонова Н.В.  Харитонова Н.В.  Харитонова Н.В.  Харитонова Н.В.  Харитонова Н.В. |  |

Заведующая СРО Шахова Е.Б.

Утверждаю:

Директор МУЦСО

Л.Н.Баранова

29.01.2024г.

Приложение №9

**ПЛАН**

**работы социально-реабилитационного**

**отделения МУЦСО Октябрьского района**

**на 2024год**